Verbale n. 06/2019

Rimini, 4 giugno 2019 ore 18,30

B – DELIBERE

B.1 n. 48/2019 – Recupero crediti iscritti morosi - rateizzazione

Il Consiglio, sentita la relazione dell'arch. Tisselli, delibera in via del tutto eccezionale la rateizzazione delle quote di iscrizione pregresse dell'iscritto in questione. Si conferma il provvedimento di sospensione fino al saldo dell'importo dovuto per le quote inevase.

B.4 n. 49/2019 – Organizzazione eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti eventi formativi con il coinvolgimento dell'Associazione Archirì:

a) Avv. Minetti – Seminario "Costi di costruzione"

seminario dal titolo " Contributo di costruzione: le innovazioni della deliberazione regionale 186-2019" pervenuto dall'Avv. Minetti, per il quale viene richiesto il rimborso spese dei relatori. Si definisce la quota di iscrizione a carico di ogni iscritto pari ad €20,00. Il Consiglio decide inoltre di chiedere il patrocinio degli altri Ordini e Collegi all'evento e di organizzarlo tendenzialmente verso la fine di ottobre o primi di novembre.

b) Artigiana Plast – Seminario "Schermature solari"

seminario dal titolo "Schermature solari e infissi residenziali: una panoramica della normativa e delle prestazioni" pervenuto dalla Ditta Artigiana Plast. Il seminario si articolerà su 4 ore, previsto nel prossimo autunno presso EcoArea.

Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti eventi formativi:

c) "Colonie Marine" – spese

mostra/evento "Colonie Marine", iniziativa organizzata dalla Commissione Cultura del Paesaggio e ciclo di eventi che si programmano per ottobre. Le spese di tale iniziativa saranno a carico dell'Ordine ed imputate al Cap. "Organizzazione Manifestazioni". ----------

B.4 n. 50/2019 – Concessione patrocini

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta da parte dell'arch. Galassi, per un workshop sul "BIM" che si svolgerà a San Marino il prossimo 25 giugno, sentito l'Ordine Ing/Arch. di San Marino, territorialmente competente, delibera la concessione del patrocinio. ----------

B.7 n. 51/2019 – 1^ rata quota CNAPPC al 31.05.2019

Il Consiglio delibera il versamento della prima rata a favore del CNAPPC, con scadenza 31.05.2019 relativamente agli iscritti al 31.12.2018 (n. 706 + n. 1 STP) + nuovi iscritti 2017 – 2018 (n. 41), per un importo totale pari ad € 14.854,60 (da detrarre € 241,40 per esubero pagamento 2018) risulta dunque un versamento pari ad € 14.613,20. ----------

B.10/a n. 52/2019 - Varie …. Nuove iscrizioni

Il Consiglio, vista la domanda presentata e constatata la regolarità della documentazione, delibera la seguente iscrizione all'Albo nella **Sez. A/a:**

- arch. ROMAGNOLI Nicola – nato a Rimini (RN) il 09.07.1993, residente in *"…Omissis…"*; prenderà il n. 1050; Laurea Bologna 21.03.2018, Abilitazione Bologna 1^ 2018; condizione

professionale 6A. ----------

B.8 n. 53/2019 - Terna collaudo Ing. *"…Omissis…"*

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta dall'ing. *"…Omissis…"*, per addivenire alla nomina di una terna per collaudo statico per conto della Ditta"*…Omissis…"*, per adeguamento sismico in sanatoria di fabbricato ad uso discoteca *"…Omissis…"* – Concessione Edilizia n. *"…Omissis…"*, Denuncia al Comune di Misano Adriatico n. *"…Omissis…"*; delibera i seguenti archh: Braschi Raul, Soldati Paolo, Tamagnini Marco. ----------

B.6 n. 54/2019 – Preventivo per noleggio fotocopiatore

Considerata la scadenza naturale del contratto in essere con Giorgi Ufficio per il noleggio del fotocopiatore, vista la nuova proposta di preventivo pervenuto, il Consiglio delibera di approvare la proposta n.2, ossia verrà mantenuta l'offerta già in essere per ulteriori 36 mesi (vedi All.) ----------

B.9 n. 55/2019 – Piano ferie estive Segreteria

Il Consiglio delibera il piano ferie del personale di Segreteria così come segue:

Responsabile di Segreteria – Monica Calliari:

dal 22 al 26 luglio (gg5); dal 12 al 23 agosto (gg9) TOT gg.14

Collaboratrice di Segreteria – Giulia Fabbri:

dal 15 al 19 luglio (gg4); dal 5 al 18 agosto (gg9) e nei giorni 11, 12 e 13 e dal 27 al 30 settembre e 1 ottobre (gg6) TOT gg. 20

La Segreteria dell'Ordine resterà chiusa dal 12 al 25 agosto 2019. –

Il Consiglio si chiude alle ore 20,35.

Verbalizza l’arch. Gabriella F. Marangelli